

AVISO

Recrutamento de 1 encarregado(a) operacional – manutenção de jardins públicos

(M/F)

Encontra-se aberto procedimento de seleção e recrutamento de 1 encarregado(a) operacional pela execução de trabalhos de manutenção, construção e sistemas de rega automática e manual de jardins públicos do concelho da Batalha, o qual obedece aos seguintes requisitos:

1. Relação Jurídica de Emprego: Regime de Contrato de Trabalho por tempo indeterminado;
2. Local de trabalho: Batalha.
3. Requisitos:
 - Habilitações mínimas: 9º ano de escolaridade.
 - Requisitos preferenciais:
 - a) Experiência profissional comprovada, no mínimo de 1 ano;
 - b) Ter conhecimentos relativamente à execução de trabalhos de manutenção, construção e sistemas de rega automática e manual de jardins;
 - c) Conhecimento de diferentes plantas e espécies arbóreas;
 - d) Conhecimento de rotinas e sazonalidade das tarefas a executar nos parques e jardins;
 - e) Ter iniciativa e capacidade de liderança;
 - f) Possuir carta de condução de classe *b*;
 - g) Ter capacidade para trabalhar em equipa.
4. Base Remuneratória: base remuneratória equivalente à 1ª posição do nível remuneratório 8 da categoria de encarregado operacional, constante na Tabela remuneratória em vigor para a função pública, no montante de 837,60 €, acrescido de subsídio diário de refeição.
5. Critérios e métodos de seleção:
 - Avaliação Curricular (AC) = 40%;
 - Entrevista Profissional de Seleção (EPS) = 60%;
6. Condições de acesso: Podem candidatar-se todas as pessoas de ambos os sexos/género que, cumulativamente, possuam: escolaridade mínima obrigatória ao nível do 9º ano.
 - A Avaliação Curricular (AC) visa analisar a qualificação dos candidatos, o percurso profissional, relevância da experiência adquirida e da formação realizada, tipo de funções exercidas. Serão considerados os seguintes elementos de maior relevância para o posto de trabalho a ocupar: a

habilitação académica devidamente certificada; a formação profissional e complementar habilitante relacionada com as exigências e as competências necessárias ao exercício da função; a experiência profissional com incidência sobre a execução de atividades inerentes ao posto de trabalho e o grau de complexidade das mesmas.

- A Entrevista Profissional de Seleção (EPS) visa aferir o perfil adequado, formação, sensibilidade para o desempenho específico, experiência e vocação para a condução das atividades a desenvolver, bem como aceitação pública e qualidades técnicas e humanas irrepreensíveis. Serão também ponderados, o conhecimento e a experiência profissional, o sentido de responsabilidade e profissionalismo, a capacidade de trabalho em equipa e de comunicação.
- 7. A Classificação Final (CF) será efetuada numa escala de 0 a 20 valores, de acordo com a seguinte fórmula: $CF = (40\% \times AC) + (60\% \times EPS)$, em que: CF = Classificação Final; AC = Avaliação Curricular; EPS = Entrevista Profissional de Seleção.
- 8. Prazo e documentos a apresentar: A formalização da candidatura deverá ser remetida até ao final do dia 21 de fevereiro de 2018, impreterivelmente, em formato digital (PDF), para o seguinte e-mail: iserbatalha@mail.telepac.pt; acompanhada dos seguintes documentos:
 - Documento autenticado comprovativo das habilitações académicas;
 - Curriculum vitae devidamente datado, assinado e documentado;
 - Declaração emitida pela(s) entidade(s) que atestem o tempo de serviço;
- 9. Para qualquer esclarecimento poderão contactar os serviços administrativos da ISERBATALHA, através do telefone nº 244 769 110.
- 10. Os candidatos admitidos serão publicitados no site do Município www.cm-batalha.pt, bem como remetida a cada candidato por correio eletrónico, em data oportuna, depois de concluído o processo de seleção.

Batalha, 12 de fevereiro de 2018

O Presidente do Conselho de Administração

